



Procedures for Reporting Allegations of Bullying

The district prohibits bullying on school property, at school-sponsored or school-related activities, or in any vehicle operated by the district. Bullying may be verbal or written expression or expression through electronic means, or physical conduct. Bullying is not tolerated by the district and any student or parent of a student who believes that the student or another student has experienced bullying or that a student has engaged in bullying is encouraged to immediately report the incident to a teacher, counselor, principal, or other district professional employee. Retaliation against anyone involved in the complaint process is a violation of district policy and is prohibited.

Students or parents may report an alleged incident of bullying, orally or in writing, to a teacher, counselor, principal or other district employee. Students or parents may contact the district to obtain a report form that may be used to submit the complaint. This form will be available at the front office of all district schools, the central administrative office building and online through the district website. The online forms will be found under departments-student services-forms.

Please note that after submission of the complaint to the district employee, the district may assign the complaint to a campus administrator to follow up on the submitted complaint and any other important matters pertaining to the complaint. We encourage you to communicate with your designated campus administrator during this time.

More information about the district's bullying policy can be found at [http://pol.tasb.org/Policy/Download/639?filename=FFI\(LOCAL\).pdf](http://pol.tasb.org/Policy/Download/639?filename=FFI(LOCAL).pdf) or the campus administration office.



Procedimientos para Reportar Acusaciones de Intimidación

El distrito prohíbe la intimidación/abuso en las propiedades escolares, en actividades patrocinadas o relacionadas con las escuelas, o en cualquier vehículo operado por el distrito. La intimidación puede ser expresión verbal o escrita o expresión por medios electrónicos, o conducta física. La intimidación no es tolerada por el distrito y cualquier estudiante o padre de un estudiante que crea que el estudiante u otro estudiante ha sido intimidado o que un estudiante ha participado en intimidación debe reportar inmediatamente el incidente al profesor, consejero, director, u otro empleado profesional del distrito. La retaliación contra cualquier persona implicada en el proceso de la queja es una violación de la política del distrito y se prohíbe.

Los estudiantes o los padres pueden reportar un supuesto incidente de intimidación, oral o por escrito, al profesor, consejero, director u otro empleado del distrito. Los estudiantes o los padres pueden ponerse en contacto con el distrito para obtener el formulario que se puede utilizar para presentar la queja. Este formulario estará disponible en la oficina administrativa de todas las escuelas del distrito, en el edificio de las oficinas administrativas central y en el sitio Web del distrito. El formulario se encuentra en la Internet bajo departamentos-servicios estudiantiles-formularios.

Favor de notar que después de la sumisión de la queja al empleado del distrito, el distrito puede asignar la queja a un administrador de la escuela para investigar la queja presentada y cualquier otros asuntos importantes referente a la queja. Le sugerimos a usted que se comunique con su administrador designado durante este tiempo.

Más información sobre la política de intimidación del distrito se puede encontrar en [http://pol.tasb.org/Policy/Download/639?filename=FFI\(LOCAL\).pdf](http://pol.tasb.org/Policy/Download/639?filename=FFI(LOCAL).pdf) o la oficina administrativa de la escuela.